

Forretningsorden for Hjortevildtgruppen Fyn

November 2017

Udarbejdelse og revision af forretningsorden.

Hjortevildtgruppen Fyn udarbejder selv forretningsordenen. Forretningsordenen må ikke være i strid med Retningslinier for arbejdet i de regionale hjortevildtgrupper. Forretningsordenen tages op til revision én gang årligt inden udgangen af marts.

Gruppens sammensætning.

Gruppens sammensætning er bundet og fremgår af Retningslinier for arbejdet i de regionale hjortevildtgrupper. De enkelte organisationer tager selv beslutning om interne procedurer ved udpegning af medlemmer til hjortevildtgruppen. Udpegningen sker for perioder af 4 år følgende frekvensen for udpegning af medlemmer til Vildtforvaltningsrådet. Udpegning pr. 1. april 2014 er foretaget efter forretningsordenen fra 2010.

Organisationerne i Hjortevildtgruppen Fyn er ligeværdige. Organisatorisk er Hjortevildtgruppen Fyn en selvstændig organisation med reference til den nationale hjortevildtgruppe. Opgaven med og ansvaret for inddragelse af medlemmernes organisatoriske baglande ligger hos det enkelte medlem af hjortevildtgruppen. Manglende repræsentation af en organisation i hjortevildtgruppen kan ikke stoppe Hjortevildtgruppen Fyn og aktiviteterne i gruppen.

Overordnet målsætning.

Ifølge retningslinierne skal regionens hjortevildtforvaltning (dåvildt, råvildt) ske inden for rammerne af følgende overordnede målsætning:

- Forvaltningen skal bidrage til, at bestandene af hjortevildt (dåvildt, råvildt) bevares i den frie natur.
- Forvaltningen skal sikre en bæredygtig balance i bestandenes størrelse, køns- og aldersfordeling.
- Forvaltningen skal sikre en individrig bestand og dens levesteder.
- Forvaltningen skal i sin helhed ske på et bæredygtigt og etisk forsvarligt grundlag
- Forvaltningen skal forbedre befolkningens mulighed for, på ansvarsfuld måde, at opleve fritlevende hjortevildt i regionen.
- Hjortevildtgruppen skal gennem dialog bidrage til at løse konflikter mellem hjortevildt og jordbrugserhvervene på en for begge parter afbalanceret måde.

Hovedopgaver for Hjortevildtgruppen Fyn.

Hjortevildtgruppen Fyn har følgende hovedopgaver:

- Arbejde for opfyldelse af den overordnede målsætning.
- Udbrede kendskabet til De jagtetiske regler for Dåvildt.
- Gå i dialog og agere, hvis der konstateres brud på De jagtetiske regler for Dåvildt.
- Medvirke til at skabe overblik over dåvildtbestandenes udvikling og sammensætning.

- Medvirke til at skabe overblik over afskydningen af dåvildt.
- Medvirke til at skabe overblik over de gener dåvildtet forvolder for jordbrugserhvervene.
- Understøtte arbejde i de eksisterende lokale hjortelaug på Fyn.
- Tilbyde deltagelse/være repræsenteret på eventuelle årsmøder i regionens lokale hjortelaug.
- Bidrage til etableringen af yderligere lokale hjortelaug på Fyn.
- Organisere og afholde et årligt offentligt møde med hjortevildtforvaltning som tema.
- Foretage årlig afrapportering til Hjorteforvaltningsgruppen under Vildtforvaltningsrådet (normalt termin ultimo marts måned).
- Være repræsenteret på nationale møder for hjortevildtgrupperne.
- Bidrage med information om hjortevildtforvaltning til gruppens hjemmeside.
<http://naturstyrelsen.dk/naturoplevelser/jagt/lokal-hjortevildtforvaltning/fyn/>

De primære målgrupper for arbejdet er jægere, jagtforeninger, hjortelaug i regionen, skov- og jordbrugere, grønne foreninger og konsulentvirksomheder indenfor skov- og jordbrug. Der søges en aktiv profil i forhold til målgrupperne og pressen.

Sekretariat.

Naturstyrelsen Fyn fungerer som sekretariat for Hjortevildtgruppen Fyn. Sekretariatet varetager bl.a. udsendelse af dagsorden, afholdelse af møder, referatskrivning samt offentliggørelse af dagsorden, referat samt anden relevant information på distriktets hjemmeside. Efter aftale med og godkendelse af Hjortevildtgruppen kan Sekretariatet komme med faglige bidrag og anden understøttelse af arbejdet i gruppen.

Møder.

Gruppen mødes mindst 2 gange årligt. Forslag til dagsorden fremsendes til formanden via sekretariatet i så god tid, at dagsordenen kan udsendes til medlemmerne senest 2 uger før mødet. Fast punkt på dagsorden er tidspunkt og sted for næste møde. Referat udsendes til medlemmernes godkendelse snarest efter møderne. Eventuelle rettelser skal meddeles sekretariatet senest én uge efter udsendelsen. Herefter betragtes referatet som godkendt.

Økonomi.

Medlemmernes egne omkostninger til transport m.m. beror på aftalen med det enkelte medlem og den udpegede organisation. Fællesomkostningerne ved møderne i Hjortevildtgruppen Fyn betales af Naturstyrelsen Fyn. Udgifter i forbindelse med sekretariatsfunktionen afholdes af Naturstyrelsen Fyn.