



Bestyrelsesmøde

Naturnationalpark Fussingø

Referat

Mødenr.:	1
Dato:	6. juni 2024
Sted:	Fussingø Slot
Deltagere:	Katrine Fruelund, Bestyrelsesformand Karen Lagoni, Randers Byråd Christian Halgreen, Danmarks Naturfredningsforening Jens Bonde Poulsen, Dansk Ornitologisk Forening Ove Hessellund Pedersen, Friluftsrådet Henrik Hornum, Spejderne Kristina Begtrup Pedersen, Danmarks Jægerforbund Anders Ladefoged, Dansk Orienteringsforbund Bodil Sørensen, Dansk Ride Forbund Lene Steentoft Steen, Dansk Islandshesteforening Solveig Topp, Danmarks Idrætsforbund Anna Feldberg Marsbøll, Fussingø Ride- og Køreforening Mette Høst Hammershøj, Badepladsen Fussingø Peter Styrbæk de Lasson, Naturnationalpark Fussingøs Venner Jesper Kragh, BUPL Østjylland/Fussingø Naturbørnehave Egon Thomassen, Brugerråd for Naturstyrelsen Kronjylland Lene Stentoft, Brugerlaug Fussingø Anton Christensen, Fussing Sø Bådelaug Thea Glad, Ålum og Omegns Beboerforening Sekretariat: Peter Brostrøm, Naturstyrelsen Kronjylland Matilde Raahede, Naturstyrelsen Kronjylland Jan Grundtvig Højland, Naturstyrelsen Kronjylland Pina Laursen, Naturstyrelsen Kronjylland
Afbud:	Jane Østergaard, DGI Christian Rothmann, Danmarks Cykle Union Inger-Lise Mørup, Fussingøgruppen Finn Brødløs, Øster Bjerregrav og Over Fussing Beboerforening

Dagsorden

1. Velkomst v/Formand Katrine Fruelund
2. Præsentationsrunde
3. Bestyrelsens arbejde
4. Sekretariatets rolle og opgaver.
5. Rammer for bestyrelsens arbejde
6. Præsentation af etableringsplan (tidsplan)
7. Evt. og næste møde

Referat

Pkt. 1 – Velkomst v/formanden Katrine Fruelund

Formand Katrine Fruelund bød velkommen til det første bestyrelsesmøde i Naturnationalpark Fussingø.

Formanden udtrykte glæde over at møde bestyrelsen og glæder sig til det kommende samarbejde med ønske og håb, at bestyrelsen kan bidrage til de bedste rammer for projektet.

Formanden ønsker, at der bliver skabt et rum, hvor der kan snakkes internt i bestyrelsen med plads til at ytre sig, for man kan komme langt med dialog og drøftelser hvis der er gensidig respekt for forskellige interesser.

Formanden beklagede den korte frist for indkaldelse til første møde og fandt det var godt, at sekretariatet lavede en opsamling for dem, som ikke kunne deltage i dag, den 11. juni om eftermiddagen.

Pkt. 2 – Præsentationsrunde

Hvert medlem gav en præsentation af sig selv og den organisation/forening de repræsenterer.

Pkt. 3 - Bestyrelsens arbejde

Formanden ønskede en drøftelse omkring bestyrelsens rammer.

Formanden ønsker, at der afholdes præcise møder med tidsrammer. Formanden opfordrede bestyrelsen til holde en god tone og lade alle komme til orde.

Bestyrelsen besluttede flg.

- Møder skal som udgangspunkt have en varighed på ca. 2 timer, med mødestart kl. 18. Formanden og sekretariatet vil udsende mødedatoer for de kommende møder. Hertil bemærkede Peter Brostrøm, at der forventelig vil være behov for mindst 3-4 møder i etableringsfasen og herefter 2-3 møder om året i driftsfasen.
- Ved uenighed i bestyrelsen vil Formanden vurdere, om der er behov for en afstemning. I tilfælde af stemmelighed, vil det være Formanden, som træffer beslutning.
- Der udarbejdes korte beslutningsreferater. Bestyrelsesmedlemmerne kan ønske, at synspunkter føres til referat. Det kan fx ske i forbindelse med en afstemning, hvor mindretallet ønsker deres synspunkter refereret.

Peter Brostrøm præciserede, at sekretariatet vil bestræbe sig på, at bilag til dagsordener er detaljerede og udførlige.

- Mødemateriale vil så vidt muligt blive udsendt 3 uger inden bestyrelsesmødet. Ved afbud til bestyrelsesmøde vil det være muligt at fremsende kommentarer/input til dagsordenen. De sendes til Peter Brostrøm eller formanden. Peter Brostrøm bemærkede, at alle, både Formand, bestyrelse og sekretariat har mulighed for at sætte punkter på dagsordenen.
- Kommunikation om bestyrelsens arbejde og beslutninger vil som udgangspunkt ske via Formanden. Alle henvendelser fra pressen o.lign. henvises til Formanden. Såfremt bestyrelsesmedlemmerne har udtalt eller ønsker at udtale sig om forhold som knytter til bestyrelsesarbejdet eller naturnationalparken, informeres til Formanden.

Med baggrund i drøftelserne vil Formanden og sekretariatet udarbejde en intern forretningsorden. Den vil blive præsenteret på kommende bestyrelsesmøde.

Peter Brostrøm informerede om, at bestyrelsesmedlemmerne ikke kan sende en stedfortræder eller indsætte en suppleant, da bestyrelsesmedlemmerne er udpeget af Miljøministeren.

Peter Brostrøm nævnte, at bestyrelsesmaterialet jf. Offentlighedsloven er offentligt tilgængeligt. Bestyrelsesreferater vil blive tilgængelige på Naturstyrelsens hjemmeside. Formanden opfordrede bestyrelsen til ikke at videredistribuere referatet i udkast.

Pkt. 4 - Sekretariatets rolle og opgaver

Peter Brostrøm informerede om, at der er etableret et sekretariat for bestyrelsen.

Sekretariatsmedarbejderne præsenterede sig.

Peter Brostrøm gennemgik organisationsoversigt med kommunikationsspor.

Pkt. 5 - Rammer for bestyrelsens arbejde

Matilde Raahede gennemgik med baggrund i "Lov om Naturnationalparker" og "Projektbeskrivelse og overordnede retningslinjer for forvaltning af Naturnationalpark Fussingø" rammerne for bestyrelsens arbejde.

Matilde Raahede gennemgik hovedlinjerne i projektbeskrivelsen for Naturnationalpark Fussingø.

Der blev spurgt til mulige udfordringer med flydespærringerne, såfremt søen fryser til. Peter Brostrøm fortalte, at i tilfælde af, at søen fryser til, vil der søges opsat midlertidig "flydende" hegn på isen.

Der blev spurgt til, hvor man kunne se de pt. gældende lågeplaceringer. Matilde Raahede nævnte, at friluftsfaciliteter, herunder låger vil blive drøftet på næste møde. Efterfølgende vil der blive udarbejdet et opdateret kort, hvor låger og indgange fremgår. Kortet vil tilgå bestyrelsen.

Peter Brostrøm håbede, at gennemgangen havde givet bestyrelsen indsigt i projektets rammer. Peter Brostrøm opfordrede bestyrelsen til at komme med input til projektet inden for de rammer, som er givet bestyrelsen. Sekretariatet vil tage imod alle forslag og afsøge mulighederne for, om forslagene kan rummes inden for projektet eller gennemføres på anden vis.

Der blev spurgt til dataindsamling/brugerundersøgelser før, under og efter etableringen af Naturnationalpark Fussingø med fokus på, om der genereres data, som kan understøtte bestyrelsens evaluering af projektet. Peter Brostrøm fortalte, at der er iværksat/udført nogle basismonitoringer af de naturmæssige forhold samt en egentlig brugerundersøgelse af brug af og holdninger til

naturnationalparkens område gennemført af Kbh. Universitet. Sekretariatet vil sørge for at dele relevant materiale relateret hertil med bestyrelsen. Emnet kommer på dagsordenen på et senere bestyrelsesmøde, med henblik på at give bestyrelsen mulighed for at diskutere/vurdere, om der er andet data, som bestyrelsen vil anbefale at der indsamles før/under/efter etableringen af naturnationalparken.

Pkt. 6 - Præsentation af etableringsplan (tidsplan)

Matilde Raahede gennemgik etableringsplan, version juni 2024.

Der blev spurgt til tidspunkt for udsætning af dyrene. Matilde Raahede svarede, at det vil være mest hensigtsmæssigt i forhold til dyrevelfærd med udsætning til foråret.

Pkt. 7 - Evt. og næste møde

Formanden nævnte, at bestyrelsesmøder og emner vil være afspejlet og afpasset i forhold til etableringsfasen.

Der blev spurgt ind til forvaltningsplanerne for urørt skov i Udskovene. Matilde Raahede fortalte, at Naturstyrelsens hovedkontoret er i gang med at behandle de indkomne høringssvar.

Peter Brostrøm bemærkede, at Naturstyrelsen Kronjylland er i løbende dialog med brugerne. Peter Brostrøm udtrykte forståelse for, at bestyrelsen også kan behandle brugerønsker fra nærområdet til Naturnationalpark Fussingø.

Formanden og sekretariatet har med henvisning til etableringsplanen ønske om, at næste bestyrelsesmøde afholdes inden sommerferien. Sekretariatet foreslog, at mødet afholdes udenfor bl.a. med henblik på besigtigelse af Kalvestalden, drøftelse af byggekommunikation, stiforløb og formidling, visse publikumsfaciliteter m.v.

Der var bestyrelsens side ønske om, at mødet afsluttes i et mødelokale for opsamling og drøftelse. Næste møde må derfor forventes at have en varighed på ca. 3 timer. Peter Brostrøm foreslog, at mødet afsluttes med et mindre socialt arrangement ved Naturskolen.

Formanden opfordrede bestyrelsen til allerede nu at gøre sig nogle tanker omkring Kalvestalden og placering af låger, som vil blive behandlet på næste bestyrelsesmøde.

Formanden og Peter Brostrøm foreslog, at næste møde afholdes den 24. eller 26. juni.

Der blev fra bestyrelsen ytre ønske om datoforslag til mødet i august. Sekretariatet udsender snarest en mail til bestyrelsen om de kommende møder.

Formanden takkede bestyrelsen for et godt møde.