



Restoration of active raised bog – Lille Vildmose



Aalborg arealforvaltning
J.nr. NST-4160-00265
Ref. skn
Den 22. september 2011

Referat fra møde i styregruppen for LIFE Lille Vildmose

Dato: 21. september 2011

Deltagere:

Kirsten Lund Andersen (KLA), Aalborg Kommune
Anders Skov (AS), Aage V. Jensen Naturfond
Bendt Egede Andersen (BEA), Naturstyrelsen Aalborg
Roar S. Poulsen (RSP), Aalborg Kommune
Jacob Palsgaard Andersen (JPA), Aage V. Jensen Naturfond
Søren Kjær (SK), Naturstyrelsen Aalborg, *referent*

-----OOOO-----

Indledning

Det blev aftalt, at fremadrettet varetages mødeledelsen af værten for styregruppemødet. Dagsorden suppleres med faste punkter "Godkendelse af referat" og "Emner til eventuelt". Referatet fra sidste møde blev godkendt uden bemærkninger.

1. Nyt vedr. ansøgningen siden sidste møde

Den såkaldt "Grant Agreement" er nu modtaget i sin endelige form og opbevares i et brandsikret skab hos Naturstyrelsen Aalborg (NST). Grant Agreement udgør den kontraktlige forpligtigelse til at gennemføre det i ansøgningen beskrevne mod modtagelse af medfinansiering fra EU.

2. Tilbagemelding på de rejste spørgsmål overfor LIFE

Spørgsmålene og svarene som de fremgår af vedhæftede bilag blev gennemgået. Der er kommet umiddelbare tilbagemeldinger fra kommissionen på omfanget af frihedsgrader til, at supplere kronvildtets græsning i hegnet med elge, samt begrundelser hvorfor elgene ikke kunne opnå støtte fra EU-LIFE. Der var enighed om at kommissionens tilbagemelding ikke udelukker at der kan arbejdes videre med en model for pleje af arealerne hvori elge indgår, men at det i såfald vil være et sideløbende projekt som skal holdes tydeligt adskilt fra LIFE-projektet. Det blev på den baggrund aftalt, at vi nu sætter gang i en proces, hvor vi i første omgang i forbindelse med et officielt

projektbesøg fra monitoringsteamet Astrale i november 2011 orienterer om, at vi har til hensigt at undersøge nærmere, hvorvidt der er behov og hvilke muligheder der i givet fald er for at supplere naturplejen med kronvildt med andre foranstaltninger, herunder evt. udsætning af elge. Når denne undersøgelse/redegørelse er udarbejdet og har klarlagt de faglige og myndighedsmæssige perspektiver for supplerende naturpleje i projektperioden, vil vi i forbindelse med inception-rapporten i maj 2012 varsle kommissionen om, hvilke supplerende tiltag vi for egen regning vil sætte i værk i relation til naturpleje. Afklaringen af en Elg-udsætning kan på denne vis klares i god tid inden det rent faktisk bliver aktuelt at rejse hegnet. Ved at delagtiggøre kommissionen på den måde kan vi formentlig undgå at de senere stiller spørgsmål ved, hvorvidt aktion C1 Naturpleje er gennemført som aftalt. Undersøgelsesarbejdet koordineres af Aalborg Kommune (AAK). NST kan være behjælpelig med at undersøge kontakter til elg-eksperter i det svenske Naturvårdsverket.

Et andet spørgsmål var muligheden for at flytte ansvaret for delaktioner mellem partnerne. Astrale har til dette spørgsmål oplyst, at det kan man godt så længe formål og økonomi er uændret, men man skal nævne det i inception-rapporten. På den baggrund blev det besluttet, at ansvaret for udførelse af delprojekterne vedr. genskabelse af Birkesø og etablering af en dæmning mod Tofte Nordøst overdrages til henholdsvis Naturstyrelsen og Aalborg Kommune. Midlerne afsat i projektbudgettet til disse aktiviteter overføres tilsvarende.

Mht. til den beskrevne 2 % regel blev det aftalt, at SK løbende og seneste ved midtvejsstatus skal være opmærksom på denne regnskabsmæssige begrænsning som kan medføre en reduceret medfinansiering fra EU og give varsel i god tid hvis der skal ageres derpå. Desuden er det for alle partnere vigtig at være opmærksom på, at hvis muligheden for at ansætte midlertidigt personale på projektet opstår, bør den udnyttes idet det vil kunne bidrage til at løse "problemet".

Eftersom både AAK og Aage V. Jensen Naturfond (AVJF) vil bruge tjenestebiler i projektet er det relevant at få en officiel accept af, at en beregning af udgiften ud fra logbog og faste takster, betragtes som en støtteberettiget udgift. SK søger en endelig afklaring ved besøget i november, men partnerne opfordres til allerede fra nu af føre logbog over LIFE-Lille Vildmose kørsel, således at der, når forholdet forhåbentligt er positivt afklaret kan laves en beregning på kørslen fra 01-09-2011.

3. Skabelon til milepælsplanlægning

./.

Vedlagt skabelon blev godkendt. For alle delprojekter med et afgrænset tidsforløb, typisk C og D aktioner, skal der foreligge en milepælsplan senest ved styregruppemødet i december. De ansvarlige for delprojekter er også ansvarlige for udarbejdelse af milepælsplan for de respektive delprojekter. Udgangspunktet er, at de overordnede frister angivet i ansøgningen overføres til planen medmindre der kan redegøres for særlige forhold som forsinke en given aktivitet. I så fald skal dette også afrapporteres til EU ved de

faste afrapporteringsfrister. Der er intet til hinder for at fremskynde aktiviteter.

4. Samarbejdsaftale

a. Udbetaling af medfinansiering

./. En model for løbende udbetaling af forskud fra EU og andre bidragsydere blev forelagt til drøftelse. Modellen tager udgangspunkt i at modtaget projektlivudbetalt løbende som en andel af de afholdte omkostninger evt. inklusiv overhead. Modellen indebærer også at AAK og NST i slutningen af projektperioden oparbejder et likviditetsmæssigt underskud på henholdsvis ca. 5,1 mio. kr. og 3,9 mio. kr. svarende til slutbetalingen på 30 % af medfinansieringen fra EU. Den del af medfinansieringen modtages først når projektet er afsluttet og de tekniske/faglige/finansielle afrapporteringer er udarbejdet og godkendt typisk 6-9 måneder efter projektets slutdato. En endelig model blev ikke aftalt, men drøftes videre mellem AAK og NST med henblik på at skabe et solidarisk likviditetsflow og et overskueligt regnskabsmæssigt set-up. Grundet omflytning af ansvaret for ovenfor nævnte delaktioner bliver AVJF's udlæg mindre end det aftalte eget bidrag og derfor skal der indbetales et nettobidrag på ca. 1,5 mio. Det blev aftalt, at bidraget indbetales senest ved midtvejsrapporten, dog før hvis der opstår likviditetsmæssige problemer på forskudskontoen før modtagelse af midtvejs a conto betalingen på 30 % fra EU i år 2015. Bidraget fra Lille Vildmose Naturfond på kr. 500.000 modtages i udgangspunktet i 5 årlige rater a kr. 100.000. AS vil undersøge om der kan laves en engangsudbetaling først i projektperioden på hele beløbet i stedet. Finansieringsmodellen aftalt i ansøgningen er uændret og vil være grundlaget for den endelige fordeling af udgifterne mellem partnerne ved projektets afslutning og efter modtagelse af slutbetalingen fra EU.

b. Bevillingsstyring

./. En model hvor økonomistyringen baseret på bevillingstildeling for hver partner fordelt på aktioner og omkostningskategorier blev præsenteret. Bevillingsmodellens princip blev godkendt Opsplitningen pr. partner er baseret på budgetteringen i ansøgningen. Dette medførte en drøftelse om budgetternes realisme i særlig grad for omkostningskategorien "personale" hvor AAK havde en fornemmelse af, at der var underbudgetteret. Konklusionen på drøftelserne blev, at projektets bevillingsmodel tager udgangspunkt i ansøgningens budget også hvad fordelingen mellem partnerne angår og så må evt. fremtidige bevillingsmæssige underskud for en partner søges løst enten ved at det aftales:

- at en anden partners eventuelle konstaterede bevillingsmæssige mindre forbrug inden for samme aktion og omkostningskategori overflyttes mellem partnerne (hvilket ikke kræver EU' godkendelse)
- at bevilling flyttes fra én aktion til en anden aktion (kræver normalt ikke EU godkendelse (men skal afrapporteres) såfremt, at det kan godtgøres, at aktionen hvorfra pengene overflyttes fra er gennemført med et indhold og kvalitet som beskrevet i ansøgning.)
- at midler flyttes fra én omkostningskategori til en anden (her er kravene mere strikse, idet der er nogle begrænsninger på hvor stor en andel af samlede budgettet de enkelte omkostningskategorier må

udgøre og der må under alle omstændigheder ikke flyttes mere end 10 % eller 30.000 EURO af den pågældende omkostningskategori uden forudgående godkendelse)

eller hvis der ikke findes midler indenfor projektøkonomien må en løsning søges med egne midler idet EU's bidrag ikke kan hæves.

Fordelingen af 83.580 EURO sat af til projektforberedelse af blandt andet Birkesø og dæmningen mod nordvest blevet ændret fra 10%/60%/30% for henholdsvis AVJF/NST/AAK til 20%/40%/40%.

Der blev også forslået mindre ændringer til ansvaret for aktionen "guided visits" og dermed også økonomien.

c. Bilagshåndtering/bogholderi

Alle udgifter skal kunne dokumenteres ved udgiftsbilag, betalingsbeviser, evt. udbudsmateriale osv. Det blev aftalt, at disse dokumenter skal fremsendes i kopi minimum ½-årligt til NST som den koordinerende støttemodtager. Udgifter til personale kan først endelig opgøres ved udgangen af lønåret og derfor kan det være hensigtsmæssigt, at aftale en fleksibilitet som gør det muligt, at det kan afventes, at disse er endelig kendt alternativt kun fremsende en timeopgørelse og en a' conto timesats som efterfølgende justeres til den egentlige løn. Fremsendelse af dokumentationsbilag er grundlaget for refusion af forudbetalingerne jf. punkt 4a. Større støtteudgifter f.eks. over 0,5 mio. kr. kan af likviditetsmæssige hensyn fremsendes løbende.

SK tager en dialog med partnerne med henblik på rådgivning om hensigtsmæssige måder at lave dataopsamling på i regnskabs-, time- og lønssystemer.

Der skal udarbejdes 4 regnskaber; et for hver partner og et samlet. EU har et regneark til aflæggelse af regnskab og SK sørger for at disse tilgår partnerne. Løbende opdatering af de partnervise regnskaber skal medfølge betalingsanmodningerne. NST laver det samlede regnskab. De partnervise regnskaber skal revideres af revisor (hvilket der er sat penge af til) og NST's regnskab og det samlede regnskab er underlagt rigsrevisionen (gratis..). SK skal holde et forudgående møde med rigsrevisionen med henblik accept af projektets samlede økonomi-setup.

d Andet

Når ovenstående er aftalt helt på plads er der basis for at kunne lave endeligt udkast til samarbejdsaftale. SK skal forsøge, at have et første udkast klar til næste styregruppemøde i oktober. Der laves en aftale mellem den koordinerende støttemodtager og hver partner.

5. Opfølgning på aktioner

a. Fredningsgodkendelse – fremsendelse af masterplan

RSP gennemgik hvilke delprojekter der var omfattet af masterplanen. Strategien er at fremsende planen som den foreligger selvom ikke alle LIFE-aktiviteter er med, undtagen følgende forhold som undersøges nærmere og indarbejdes i masterplanen:

- membran i grøft ved Høstemark
- demonstrationsprojektet med podning af sphagnum og afrømning overjord
- hvis det er tidsmæssigt og økonomisk realistisk - afrømning af næringsrig overjord på de "grønne fener"

Der var tilslutning til denne strategi med bemærkning om, at det var vigtigt i første omgang at få nogle af tilladelserne i hus, så aktiviteter i projektet kunne komme i gang og så må de manglende godkendelse til andre delprojekter komme senere.

b. Kick-off workshop

Der er modtaget en henvendelse fra LIFE-projekt Sølsted Mose v. Tønder Kommune om at afholde en fælles kick-off workshop. Eftersom begge projekter vedrører naturgenopretning af højmoser med vandstandshævning, rydning og forsøg med podning kan der være klare synergier mellem projekterne. Tønder Kommune er først klar til at afholde mødet ultimo januar, hvilket er en måned senere end planlagt. En foreløbig skitse til indhold og deltagere blev uddelt og godkendt. SK aftaler snarest dato med Tønder og melder dem ud til styregruppen.

./.

AAK vil gerne der afholdes et offentligt møde i stil med mødet på Mou skole i april i år inden kick-off workshoppen dvs. inden jul 2011. SK/RSP blev bedt om at arrangere.

c. Hjemmeside

NST v. Peter Larsen er gået i gang med at opbygge en side. Når der er et udkast til design mm. klar, kontaktes partnerne med henblik på bemærkninger. NST's server hoster siden uden udgifter for projektet. Sidens domæne navn bliver www.lifelillevildmose.dk, hvortil der kan linkes fra de partnervise hjemmesider, vildmosecentret m.fl. Fristen i projektet for at siden skal udgives endeligt, er 31. december 2011.

d. Projektfolder

Arbejdet med at lave en folder som beskriver projektet i generelle vendinger er påbegyndt. I det omfang der opstår behov for ekstern bistand til f.eks. design, fotos m.v. vil blandt andet Vildmosecentret blive bedt om give at give tilbud på opgaverne. Fristen for denne aktivitet er 31. december 2012, men det vil være hensigtsmæssigt at have et produkt snart da der allerede er flere henvendelser om at måtte "besøge" projektet og høre nærmere. Desuden vil dele kunne genbruges på hjemmesiden, til posters m.v.

6. Interessentanalyse

Projektgruppen har identificeret nogle lokale foreninger som bør knyttes tættere til projektet ved at oprette en følgegruppe. Liste med udkast til relevante organisationer blev uddelt. Der har efterfølgende været taget kontakt til Agri Nord som var positiv overfor at deltage og medvirke til at udpege en lodsejerrepræsentant til gruppen.

./.

7. Virtuelt projektrum

SK vil undersøge mulighederne for, at der kan oprettes et sted på internettet hvor projektdeltagere og andre med tilknytning til projektet kan up-load og tilgå dokumenter. I første omgang satses på et system som miljøministeriet tilbyder egne projekter uden omkostninger for brugerne ellers findes der andre produkter som Groupcare, Dropbox, Googledocs mv. Der logges ind på ministeriets system via arealinfo.

8. Eventuelt

- Mulighederne for at fjerne overjord i forbindelse med efterbehandlingen af de sydøst Moufener blev drøftet som en aktivitet udenfor projektet. Det blev aftalt af AAK tager et møde med Pindstrup for at afklare omkostninger, tid m.v. og derefter laver en aftale med AVJF om det videre, såfremt der skal arbejdes videre med dette.
- Vildmosecentret har oplyst, at de forventer at holde en indvielse af togbanen fra centret til den kommende Birkesø i uge 24 næste år. Der vil blive afholdt en indvielsesceremoni i uge 24 hvor det vil blive forsøgt at få prins Joakim til at medvirke.