

Naturstyrelsen Blåvandshuk  
J.nr. <Angiv journal nr.>

Ref. MABMI  
Den <Angiv dato>

## GRÆSNINGSKONTRAKT - TIPPERNE

### § 1

#### KONTRAKTENS PARTER

Herved indgås græsningskontrakt for arealet <Navn på areal og markblok-nr. samt afdelings og NST-litra nr.> og ejendomsnr. beskrevet i § 3 mellem:

#### Lejer (dyreholder):

<Angiv personnavn eller den ansvarlige kontaktperson hvis gruppe eller forening eller juridiske person hvis virksomhed>

<Angiv adresse>

<Angiv postnr. og by>

<Angiv CVR eller CPR-nr.>

#### Udlejer (arealejer):

Naturstyrelsen Blåvandshuk

Ålholtvej 1

6840 Oksbøl

CVR 28422881

Kontakt: Skovfoged Mads Bank-Mikkelsen,  
mabmi@nst.dk, tlf. 2141 8613.

I det følgende betyder "Part" enten Lejer eller Udlejer, samlet benævnt "Parterne".

### § 2

#### KONTRAKTPERIODEN

Græsningskontrakten omfatter græsningsretten på arealet Tipperne –  Fenne. Græsningsretten udlejes i perioden fra 13. maj 2021 til med uge 42 år 2024, begge dage inklusive. Ved kontraktperiodens udløb ophører kontrakten uden yderligere varsel, medmindre der er indgået skriftlig aftale om forlængelse af kontrakten. Såfremt kontrakten forlænges, ophører kontrakten tilsvarende uden yderligere varsel ved udløbet af den forlængede kontraktperiode.

I kontraktperioden kan Lejer og Udlejer opsiges kontrakten med 3 måneders varsel til ophør den 31. december i det pågældende kalenderår.

### § 3

#### GRÆSNINGSKONTRAKTENS OMFANG

Kontrakten omfatter græsningsretten på <indsæt antal ha> inkl. mindre vådområder, søer mv. Arealet er indtegnet på vedlagte kort (se bilag 1). Arealopmålingen er foretaget som ren kortopmåling. Afvigelser i bruttoarealet på under 10 % medfører ikke ret til forholdsmæssigt afslag i afgiften. Afvigelser i bruttoarealet på mere end 10 % udløser et forholdsmæssigt afslag i afgiften. Konstaterede afvigelser i bruttoarealet er ikke en væsentlig misligholdelse af kontrakten, og giver dermed ikke ret til ophævelse.

Tipperne er beliggende i syd enden af Ringkøbing Fjord og består primært af saltvandspåvirkende strandenge, med opvækst af tagrør, lysesiv mv. Tipperne er Natura2000 område og hele arealet er habitatnatur. Arealet plejes primært af hensyn til de ynglende engfugle og sekundært men også væsentligt af hensyn til flora og den øvrige fauna. Tipperne er et af Nordeuropas vigtigste yngle og rasteområder for en lang række af fugle, herunder sjældne og truede fugle. Det er derfor væsentligt at arealet efter endt græsning fremstår med tæt lavt plantedække, hvilket giver optimale ynglebetingelser for de ynglende engfugle det følgende forår.

Alt, hvad der er omfattet af denne kontrakt, må hverken helt eller delvist fremlejes, ligesom der ikke må sættes 3. mands dyr på arealerne, medmindre det forinden er skriftligt aftalt med Udlejer.

Udlejer har ret til at udtage mindre dele af arealet til friluftsmæssige formål (stier, p-pladser o.l.), naturgenopretning, -pleje og skovplantning mv. Sådanne udtag skal meddeles til Lejer med minimum 6 måneders varsel til den 31. december i et kalenderår. Udtagning vil medføre forholdsmæssigt nedsættelse af græsningsafgiften svarende til det udtagne areals størrelse.

Lejer overtager arealet i den stand, hvori det er og forefindes ved kontraktens indgåelse.

Lejer må fra ikrafttrædelsestidspunktet, jf. § 2, selv sørge for at tegne alle forsikringer vedrørende det lejede, som Lejer måtte anse for formålstjenelige eller nødvendige, og som i øvrigt er påkrævet i henhold til lovgivningen og andre regler, herunder forsikring for driftstab som følge af eventuel skade på løsøre, besætning m.v.

#### § 4 GRÆSNINGSAFGIFTEN

Græsningsafgiften for <Lejer/Udlejer> udgør, ..... kr. pr. ha. ekskl. moms> samlet <årligt ..... kr. ekskl. moms>.

Afgiften reguleres årligt med nettoprisindekset for januar måned i opkrævningsåret.

Afgiften forfalder forud hver 1. april, dog første gang den 1. maj 2020.

Den årlige græsningsafgift betales til Lejer <indsæt dato, der ligger efter, at afgræsningen skal være foretaget>. Lejer skal sende en e-faktura med opkrævningen, så den er modtaget hos Udlejer senest 1. måned før græsningsperioden slutter.

Græsningsafgiften indbetales til Udlejer på udsendte FIK-kort eller tilmeldes PBS. Betalingsanmodning modtages typisk 14 dage før forfaldsdato.

Ved manglende rettidig betaling tilskrives der renter og rykkergebyrer i henhold til rentelovens regler.

Udlejer er ansvarlig for at betale ejendomsskatter og andre faste afgifter.

Omkostninger til strømforbrug og vand betales af Udlejer.

#### § 5 AREALETS BENYTTELSE I KONTRAKTPERIODEN

**Afgræsning:** Lejer skal sørge for, at arealet afgræsses med kødkvæg. Dyrene skal gå på arealet i perioden 17. maj til uge 39-42 alt afhængig af vejrlig, græs, arealernes tilstand mv., og der skal altid som minimum gå <et antal storkreaturer>, der sikrer, at der 15. september er tæt, lavt plantedække. Henstillinger fra Udlejer om øget eller nedsat græsningstryk, skal efterkommes af Lejer indenfor 10 dage. Ved yngre dyr samt mindre racer som galloway mv. skal det forventes, at der skal gå flere dyr end det angivne antal storkreaturer.

Beregningen af antal storkreaturer tager udgangspunkt i at dyrene skal veje mindst 300 kg og være mindst 1 år ved udbinding for at tælle som en storkreatur. Kalve og kreaturer yngre end 1 år tæller ikke med i antal storkreaturer.

Udlejer er ansvarlig for dyrenes velbefindende, og dyrene skal til enhver tid behandles etisk forsvarligt. Dyrene skal sikres mod vind og vejr i overensstemmelse med deres behov og skal tilses jævnlige i henhold til de til enhver tid gældende bestemmelser i dyreværnsloven.

Det påhviler Lejer, med mindre andet aftales, at dyrene til enhver tid er øremærket korrekt i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.

Udlejer stiller fangefolde til rådighed.

Særligt opsøgende dyr eller særligt nervøse dyr (uvane dyr) må ikke færdes på arealet. Ansvar for dyrene og den skade, de måtte forvolde, påhviler i enhver henseende Lejer. Henstillinger fra Udlejer vedr. fjernelse af uvane dyr skal efterkommes af Lejer inden for 1. uge.

**Tilskuds fodring:** der må ikke tilskuds fodres på arealet. Vitamin- og mineraltilskud til dyrene anses ikke for tilskuds fodring. Udlejer sørger for Økologisk vitamin- og mineraltilskud.

**Helårsgræsning:** Helårsgræsning er ikke tilladt.

**Hegn:** Udlejer sørger for, at der er opsat et funktionelt og vedligeholdt hegn. Udlejer er ansvarlig for vedligeholdelse af hegnet i kontraktperioden.

**Vand:** Der findes naturligt vandingssted på arealet og der er etableret adgange til drikkevand fra vandværk på arealet.

**Slæt:** Slæt er som udgangspunkt ikke muligt og er forbeholdt Udlejer.

**Slåning:** Udlejer sørger for slåning af arealer med lysesiv mv.

**Gødskning** mv.: Arealerne bliver ikke gødsket, kalket eller sprøjtet

## §5

### KRAV TIL KREATURERNE

Kreaturerne skal komme fra en besætning der ikke er registreret som smittet med B-streptokokker og fri for mycoplasma i henhold til de 2 årlige overvågninger ved tilgangen. Lejer er pligtig til at informere udlejer i tilfælde af forekomst af smitsomme kvægsygdomme eller positive prøver for sådanne i Lejers besætning.

Der er ikke skygge i form af træer eller læskur på arealet, og det anses ikke for muligt at etablere skygge i form af træer, læskur eller lignende på arealet, som kan opfylde kravene for skygge til kvæg<sup>1</sup> af malkekvægrace eller krydsningsdyr (50% malkekvægrace eller derover) i varme perioder. **Derfor må der ikke gå kvæg af malkekvægrace eller krydsningsdyr (50% malkekvægrace eller derover) på arealet.**

Lejers skal sørge for at alle dyr er i Salmonella Dublin niveau 1 ved udbinding og overholde kravene jf. gældende bekendtgørelse om salmonella hos kvæg m.m.

Lejer er ansvarlig for, at de kreaturer, der udbindes har salmonella niveau 1.

Lejer skal inden udbinding forevise behørig dokumentation for hvilket niveau besætningen er placeret i.

Der må udbindes kvier, køer og stude. **(Der må ikke udbindes kalve med mindre det er accepteret af Udlejer i forbindelse med tilbudsafgivelsen).** Der må ikke udbindes tyre.

Dyrene skal være i god sundhedstilstand og minimum være i hul 2,5 ved udbinding og have sunde hove der er forberedt til begrænset slid i løbet af græsnings sæsonen.

Dyrene skal være afhornet (uden hornstumper over 3 cm) i god tid inden udbinding, således at såret er godt helet. Ved modtagelsen vil udlejer undersøge dyrene og kontrollere sundhedsdokumenterne og CHR-øremærkning. Dyr, der viser tegn på sygdom (f.eks. ringorm, skab og halthed mv) eller hvis sundhedstilstand er ringe (f.eks. for dårligt huld) kan blive afvist af Udlejer. Syge dyr modtages ikke.

**Dyr der kan forventes at kælte i græsningsperioden må ikke udbindes med mindre det er accepteret i forbindelse med tilbudsafgivelsen.**

Samtlige dyr skal være påført to øremærker jf. den til enhver tid gældende lovgivning herom.

<sup>1</sup> jf. § 2, §77, §111 og §130 i Bekendtgørelse om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af kvæg som træder i kraft den 1. juli 2024

## **§6 UDBINDING**

Lejer sørger for transport af dyrene til og fra græsningsarealet for egen regning.

Udbinding skal ske omkring 13-17. maj efter aftale med Udlejer.

Ved modtagelsen af dyrene vil en dyrlæge eller Udlejer undersøge dyrene, og kontrollere CHR-øremærkning. Lejer skal ved udbinding levere en liste med CHR numre forud for udbinding.

Dyr der ikke lever op til kravene i § 5 bliver afvist og vil ikke blive udbundet.

## **§7 TILSYN**

Udlejer vil tilse dyrene efter behov. Udlejer sørger for at dyrene har tilstrækkelig adgang til græs og vand. Udlejer vil give økologisk mineraltilskud under hele opholdet for Udlejers regning.

Hvis det er nødvendigt vil Udlejer tilkalde dyrlægehjælp uden forudgående aftale med kreaturejeren. Ved alvorlige sygdomstilfælde vil kreaturejeren blive orienteret snarest muligt. Eventuelle udgifter til dyrelæge m.v. afholdes af Lejer.

Dyrene vil blive behandlet for parasitter efter behov og ved en dyrlæges vurdering. Behandlingen vil foregå på Tipperne. Syge dyr der ikke egner sig til græsning mv vil blive hjemsendt for Lejers egen regning.

Henstillinger fra Udlejer vedr. fjernelse af dyr, som Udlejer skønner at være i dårlig sundhedstilstand eller dårligt huld, skal efterkommes af dyreholder inden for 1 uge.

Behandling mod lungeorm betales af Udlejer. Dyrene behandles kun ved behov og efter konkret vurdering af en dyrelæge.

Udlejer forbeholder sig ret til at lade foretage alle nødvendige sundhedsmæssige tilsyn, herunder blodprøveudtagninger m.v. for Udlejers egen regning.

Udlejer vil gennemføre løbende vurdering af hul og sundhedstilstand for Udlejers egen regning.

## **§8 LEJERS ADGANG**

Kreaturejeren har fri adgang til dyrene uanset de bestemmelser, der må gælde for offentlighedens færdsel på arealerne. Adgang skal dog aftales på forhånd med Udlejer. Færdsel på græsningsarealerne må kun ske til fods.

## **§ 9 HJEMTAGNING**

Lejer skal, efter meddelelse fra Udlejer for egen regning og risiko hjemtage dyrene. Der vil i mindre omfang være mulighed for at udskifte dyr i løbet af græsningssæsonen. Dette aftales særskilt mellem Parterne.

Hjemtagning vil ske i uge 39-42 efter Udlejers anvisning. Dog kan ekstraordinær høj vandstand eller mangel på tilstrækkeligt græs nødvendiggøre tidligere hjemtagning.

Lejer vil senest 2 uger før hjemtagning få meddelelse om tidspunkt for hjemtagningerne. Udlejer forbeholder sig mulighed for, at kræve et bestemt antal dyr hjemtaget ved en hjemtagning i august for at sikre tilstrækkelig med græs i resten af perioden. Dette sker dog kun i sjældne tilfælde.

Indfangning og læsning af dyr ved hjemtagningen sker i fællesskab mellem Lejer og Udlejer. Lejer eller en repræsentant for denne, skal derfor møde op ved hjemtagningen og bistå med indfangning og læsning.

## § 6

### RÅDIGHEDSINDSKRÆNKNING

Lejer skal udelukkende levere kreaturer og ved konkret behov og efterspørgsel fra Udlejer tilse græsningsdyr, hjælpe med isætning af øremærker mv. og må ikke foretage driftsmæssige indgreb på arealet såsom afpudding af vegetationen, jordbehandling, tilsåning, gødning, fodring mv.

**Drænvedligeholdelse** forstås af Udlejer, som forbeholder sig ret til ikke at vedligeholde dræne, hvis det er i modstrid med opfyldelse af naturmæssige hensyn på arealet.

**Landskabelementer** på arealet som f.eks. grøfter mv. Lejer må ikke ændre i tilstanden af landskabelementer. Ved overtrædelse af dette kan Udlejer pålægge Lejer at udføre eller afholde udgifterne til genoprettelse af tilstanden.

**Offentligheden har ikke adgang** til at færdes på arealet. Arealet er omfattet af adgangsforbud, men publikum kan finde på at trodse adgangsforbuddet. Udlejer er uden ansvar for skader i den forbindelse. Udlejer er ansvarlig for vedligeholdelse af veje, overkørsler, stier, færste, klaplåger, publikumsfaciliteter mm.

**Traktorer og lignende maskiner**, der anvendes på de udlejede arealer uden for skovveje, hovedspor og pladser, skal som udgangspunkt være forsynet med biologisk nedbrydelig bagtøjsolie (hydraulikolie). Maskiner må dog i begrænset omfang (op til 100 timer om året) anvendes på arealerne, hvis de som minimum er i en tilstand, hvor der ikke drypper olie fra hverken motor, hydrauliksystem eller transmission m.v. Maskinerne skal desuden have en hjul- og dækmontering, der ikke medfører strukturskader på jordbund og bevoksning. Færdsel på arealerne omkring tøbrud og på våd jord skal så vidt muligt undgås.

## § 7

### LØN- OG ARBEJDSVILKÅR FOR ANSATTE

Lejer skal sikre, at ansatte hos Lejer og dennes underleverandører, som medvirker til at opfylde kontrakten, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område, jf. cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter.

Lejer skal sikre, at de ansatte hos Lejer og eventuelle underleverandører er orienteret om de gældende arbejdsvilkår iht. ovenstående bestemmelse.

Lejer har bevisbyrden for, at forpligtelserne i henhold til ovenstående bestemmelser er overholdt, og Udlejer kan til enhver tid kræve at modtage dokumentation herfor. Dokumentation skal som minimum omfatte lønsedler, lønregnskaber og E-indkomstkвитtering. Udlejer kan herudover kræve at se enhver anden form for relevant dokumentation, herunder direkte fra Lejers og dennes underleverandørers medarbejdere. Dokumentation skal være Naturstyrelsen i hænde senest 5 arbejdsdage efter påkravets modtagelse. Naturstyrelsen kan efter konkret vurdering forlænge fristen.

Hvis Lejer ikke inden udløbet af fristen på de 5 arbejdsdage har dokumenteret at overholde arbejdsklausulen, vil det blive betragtet som væsentlig misligholdelse, og Udlejer kan da ophæve kontrakten i henhold til kontraktens misligholdelsesbestemmelser, jf. § 13.

## § 8

### GRUNDBETALING

Lejer må ikke søge grundbetaling for arealet.

## § 9

### ØVRIGE STØTTEORDNINGER OG TILSAGN

Lejer må ikke søge øvrige støtteordninger eller tilsagn for arealet.

## § 10

### JAGT, FISKERI OG RÅSTOFINDVINDING

Retten til jagt, fiskeri og regulering af skadevoldende vildt tilkommer Udlejer. Disse rettigheder kan i kontraktperioden af Udlejer udlejes til tredjemand. Retten til råstofindvinding tilkommer Udlejer.

## § 11

### OPLYSNINGSPLIGT

Udlejer eller en af Udlejer dertil bemyndiget person har til enhver tid ret til fri og uhindret adgang til arealet med henblik på at foretage tilsyn, vedligeholdelse, undersøgelser eller tilsvarende. Til brug for bedømmelse af, om Lejer overholder sine forpligtelser, er Udlejer til enhver tid berettiget til at foretage eller lade foretage de fornødne undersøgelser og til at kræve fremlagt relevant dokumentation herfor. Dokumentationen skal være Udlejer i hænde senest 5 arbejdsdage efter påkravets modtagelse.

## § 12

### MISLIGHOLDELSE

Lejer skal udover bestemmelserne i nærværende græsningskontrakt respektere de begrænsninger i benyttelsen af arealet, der følger af lovgivningen. Overtrædelse af lovgivningen og bestemmelserne i denne græsningskontrakt betragtes som misligholdelse.

## § 13

### OPHÆVELSE

Hvis der sker væsentlig misligholdelse fra en af Parternes side, er den anden Part berettiget til at ophæve kontrakten.

Følgende ikke udtømmende liste betragtes som væsentlig misligholdelse:

- Manglende rettidig betaling af afgiften.
- Overtrædelse af bestemmelser i dyreværnsloven.
- Overtrædelse af bestemmelserne i arbejdsklausulen, jf. § 7.
- Hvis kontraktens udøvelse ikke er i overensstemmelse med de til enhver tid relevante lovkrav eller med af Udlejer vedtagne retningslinjer, som enten er en del af kontrakten, eller som udleveres i kontraktperioden, herunder fx bestemmelser om Naturstyrelsens arbejdsklausul og miljøkrav til maskiner.
- Gentagne overtrædelser af kontrakten, uden at der isoleret set foreligger væsentlig misligholdelse.
- Lejers konkurs, såfremt konkursboet ikke på baggrund af skriftlig henvendelse fra Udlejer inden 10 arbejdsdage tilkendegiver, at boet indtræder i nærværende kontrakt.
- Hvis Lejer i øvrigt misligholder sine forpligtelser væsentligt.

Foreligger der væsentlig misligholdelse af nærværende kontrakt fra Lejers side, kan Udlejer ophæve kontrakten med øjeblikkelig virkning, når Lejer har fået et skriftligt påkrav om at bringe misligholdelsen til ophør inden en af Udlejer skriftligt fastsat passende kort frist, og denne frist ikke er overholdt.

## § 14

### ERSTATNINGSANSVAR

Parterne er erstatningspligtige efter dansk rets almindelige regler.

Parterne kan ikke kræve erstatning for driftstab, avancetab eller indirekte tab. Dette gælder dog ikke i følgende tilfælde:

- hvor der fra Lejers side sker misligholdelse af forpligtelserne i kontrakten, og dette medfører fratagelse af Udlejers økologiske autorisation.
- hvor en Part påføres et økonomisk tab i form af manglende udbetaling eller krav om tilbagebetaling af miljøstøtte, som følge af den anden Parts misligholdelse af betingelserne i kontraktens § 5.

## § 15

### FORCE MAJEURE

Parternes forpligtelser i henhold til kontrakten suspenderes i tilfælde af force majeure.

Ved force majeure forstås udefrakommende omstændigheder af usædvanlig art, som Parterne ikke er herre over, og som de ikke med rimelighed burde have forudset eller overvundet, herunder naturkatastrofer,

sygdomsepidemier såsom udbrud af mund- og klovsyge o. lign., og som medfører, at opfyldelsen af kontrakten ikke er mulig eller vil påføre en af Parterne en efter dennes forhold urimelig byrde.

Den Part, der vil påberåbe sig force majeure, skal uden ugrundet ophold skriftligt underrette den anden Part om force majeure-begivenhedens opståen og forventede varighed. Årsagen til force majeure skal dokumenteres skriftligt.

Når force majeure-begivenheden er ophørt, genoptages Parternes forpligtelser i henhold til kontrakten.

## **§ 16** **OPHØR**

Ved kontraktens ophør tilfalder ethvert jord-, mur- og nagelfast inventar, herunder læskure, hegn o.l. som Lejer har bekostet, Udlejer vederlagsfrit, med mindre andet er aftalt skriftligt forinden.

## **§ 17** **TVISTER**

Kontrakten er undergivet dansk ret. Såfremt der opstår en tvist mellem Parterne i forbindelse med nærværende kontrakt, skal Parterne med en positiv, samarbejdende og ansvarlig holdning søge at indlede forhandlinger med henblik på at løse tvisten.

Såfremt Parterne ikke selv er i stand til at løse en eventuel uoverensstemmelse, er Parterne enige om at søge uoverensstemmelsen løst ved mellemkomst af en syns- og skønsmand udpeget af Parterne i fællesskab.

Hvis uenighed ikke kan løses ved forhandling mellem Parterne, skal tvisten endeligt afgøres ved de almindelige domstole efter dansk ret.

## **§ 18** **ØVRIGE BESTEMMELSER**

### **Overdragelse:**

Lejer kan hverken helt eller delvist uden Udlejers skriftlige samtykke overdrage sine rettigheder og pligter i henhold til denne kontrakt til tredjemand.

Udlejer har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter denne kontrakt til en anden offentlig institution eller til en institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

### **Ændringer:**

Alle ændringer i og tilføjelser til nærværende græsningskontrakt skal aftales skriftligt mellem Parterne for at være gyldige.

### **Ændringsklausul:**

Ved Lejers død, og hvis Lejer efterlader sig ægtefælle eller samlever, er denne berettiget til at indtræde i kontrakten på uændrede vilkår, medmindre Udlejer har vægtige grunde til at modsætte sig dette, herunder at efterladte ikke har det fornødne kendskab til at drive græsningen af arealet videre.

Såfremt Lejers efterlevende ægtefælle eller samlever ønsker at indtræde i kontrakten, skal dette meddeles Udlejer skriftligt senest 6 uger efter, at dødsboets behandlingsmåde er valgt.

Har Udlejer, i tilfælde af Lejers død, ikke rettidigt modtaget meddelelse jf. ovenstående, kan Udlejer opsiges kontrakten med 1 måneds varsel.

### **Tredjemands rettigheder:**

Ud over Parterne kan ingen tredjemand støtte ret på denne kontrakt.

### **Rangordning af dokumenter:**

I tilfælde af eventuel uoverensstemmelse skal der anvendes følgende rangordning ved fortolkning:

- Denne kontrakt med bilag inklusiv eventuelle af Parterne underskrevne skriftlige tillæg og ændringer til denne kontrakt.
- Det samlet udbudsmateriale.

- Tilbudsmateriale fra Lejer.

**§ 19**  
**UNDERSKRIFT**

Denne kontrakt er først gyldig, når den er forsynet med Parternes underskrift.

**Lejer (dyreholder):**

*Dato og underskrift*

**Udlejer (arealejer):**

*Dato og underskrift*

Peder Bach Thøgersen  
Skovrider

## Oplysning om databehandling af dine personoplysninger

Dine afgivne oplysninger vil blive brugt til at indgå en græsningskontrakt med Naturstyrelsen, som er dataansvarlig. Du kan kontakte Naturstyrelsen på [nst@nst.dk](mailto:nst@nst.dk) og tlf.nr.: 7254 3000.

Afgivelsen af oplysningerne er en forudsætning for, at vi kan indgå en græsningskontrakt, da vi har pligt at udøve forsvarlig økonomisk forvaltning og fx hvidvaskreglerne kræver, at vi ved, hvem vi laver kontrakter med og også har journaliseringspligt. Det vil ikke være muligt at indgå en græsningskontrakt uden at have disse oplysninger.

Du kan anmode om indsigt i de oplysninger

Du har efter anmodning krav på at få berigtiget oplysninger, der viser sig urigtige eller vildledende, ligesom du kan anmode om begrænset behandling og gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger.

Du kan også kontakte vores databeskyttelsesrådgiver, Kasia Torian, på mail: [dpo@nst.dk](mailto:dpo@nst.dk) og tlf.nr.: 9359 7011. Du har mulighed for at klage over behandlingen af dine personoplysninger til Datatilsynet, Borgergade 28,5, 1300 Kbh. K, tlf.nr.: 3319 3200, mail: [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk).

Naturstyrelsen anvender fuldt automatiserede afgørelser/gør brug af profilering i disse situationer: Græsningsafgifterne indgår i det overordnede regnskab.

Hvordan bruger vi oplysningerne?

De oplysninger, du afleverer/indsender bruges til overholdelse af statens krav til regnskabsføring.

Vi offentliggør og videregiver følgende oplysninger

Der sker ikke offentliggørelse, men der kan ske anmodning om aktindsigt

fra andre end dig selv og din eventuelle repræsentant (konsulent, advokat eller lignende) og i de tilfælde tilrettes den konkrete sag så anmodningen bliver behandlet efter miljøoplysningsloven og offentlighedsloven. Det betyder, at der normalt vil blive givet fuld aktindsigt i dine oplysninger.

Så længe beholder vi oplysningerne

Alle øvrige oplysninger opbevares i overensstemmelse med offentlighedslovens principper, således at de er tilgængelige af hensyn til offentlighed i forvaltningen. I øvrigt følges Rigsrevisionens og Rigsarkivarens anvisninger for arkivalier.

Vores hjemmel til behandling af dine personoplysninger findes i følgende regelsæt:

Persondatalov, persondataforordning og Budgetvejledningen samt delegationsbekendtgørelsen for Naturstyrelsen

**Bilag 1. Arealoversigt.**