

# Forretningsorden for Hjortevildtgruppen Fyn

Udkast marts 2008

## Udarbejdelse og revision af forretningsorden.

Hjortevildtgruppen Fyn udarbejder selv forretningsordenen. Forretningsordenen må ikke være i strid med Retningslinier for arbejdet i de regionale hjortevildtgrupper. Forretningsordenen tages op til revision én gang årligt inden udgangen af marts.

## Gruppens sammensætning.

Gruppens sammensætning er bundet og fremgår af Retningslinier for arbejdet i de regionale hjortevildtgrupper. De enkelte organisationer tager selv beslutning om procedurer ved udpegning af medlemmer til hjortevildtgruppen. Udpegningen sker for perioder af 4 år følgende frekvensen for kommunalvalg - første gang i november 2009.

## Overordnet målsætning.

Ifølge retningslinierne skal regionens hjortevildtforvaltning (dåvildt, råvildt) ske inden for rammerne af følgende overordnede målsætning:

- Forvaltningen skal bidrage til, at bestandene af hjortevildt (dåvildt, råvildt) bevares i den frie natur.
- Forvaltningen skal sikre en bæredygtig balance i bestandenes størrelse, køns- og aldersfordeling.
- Forvaltningen skal sikre en individrig bestand og dens levesteder.
- Forvaltningen skal i sin helhed ske på et bæredygtigt og etisk forsvarligt grundlag
- Forvaltningen skal forbedre befolkningens mulighed for, på ansvarsfuld måde, at opleve fritlevende hjortevildt i regionen.
- Hjortevildtgruppen skal gennem dialog bidrage til at løse konflikter mellem hjortevildt og jordbrugserhvervene på en for begge parter afbalanceret måde.

## Hovedopgaver for Hjortevildtgruppen Fyn.

Hjortevildtgruppen Fyn har følgende hovedopgaver:

- Arbejde for opfyldelse af den overordnede målsætning.
- Udbrede kendskabet til De jagtetiske regler for Dåvildt.
- Gå i dialog og agere, hvis der konstateres brud på De jagtetiske regler for Dåvildt.
- Medvirke til at skabe overblik over dåvildtbestandenes udvikling og sammensætning.
- Medvirke til at skabe overblik over afskydningen af dåvildt.
- Medvirke til at skabe overblik over de gener dåvildtet forvolder for jordbrugserhvervene.
- Understøtte arbejde i de eksisterende lokale hjortelav på Fyn.

- Tilbyde deltagelse/være repræsenteret på eventuelle årsmøder i regionens lokale hjortelav.
- Bidrage til etableringen af yderligere lokale hjortelav på Fyn.
- Organisere og afholde et årligt offentligt møde med hjortevildtforvaltning som tema.
- Foretage årlig afrapportering til Hjorteforvaltningsgruppen under Vildtforvaltningsrådet (normalt termin ultimo marts måned).
- Være repræsenteret på nationale møder for hjortevildtgrupperne.
- Bidrage med information om hjortevildtforvaltning til gruppens hjemmeside. ([www.skovognatur.dk/jagt/vildtforvaltning/vildtforvaltningsraadet/hjortevildtforvaltning/lokal/fyn](http://www.skovognatur.dk/jagt/vildtforvaltning/vildtforvaltningsraadet/hjortevildtforvaltning/lokal/fyn))

#### Målgrupper for arbejdet i Hjortevildtgruppen Fyn.

De primære målgrupper for arbejdet er jægere, jagtforeninger, hjortelav i regionen, skov- og jordbrugere, grønne foreninger og konsulentvirksomheder indenfor skov- og jordbrug. Der søges en aktiv profil i forhold til målgrupperne og pressen.

#### Sekretariat.

Skov- og Naturstyrelsen Fyn fungerer som sekretariat. Sekretariatet varetager bl.a. udsendelse af dagsorden, afholdelse af møder, referatskrivning samt offentliggørelse af dagsorden, referat samt anden relevant information på distriktets hjemmeside.

#### Møder.

Gruppen mødes mindst 2 gange årligt. Forslag til dagsorden fremsendes til formanden via sekretariatet i så god tid, at dagsordenen kan udsendes til medlemmerne senest 2 uger for mødet. Fast punkt på dagsorden er tidspunkt og sted for næste møde. Referat udsendes til medlemmernes godkendelse snarest efter møderne. Eventuelle rettelser skal meddeles sekretariatet senest én uge efter udsendelsen. Herefter betragtes referatet som godkendt.

#### Økonomi.

Medlemmernes egne omkostninger til transport m.m. beror på aftalen med det enkelte medlem og den udpegende organisation. Fællesomkostningerne ved møderne i Hjortevildtgruppen Fyn betales af Skov- og Naturstyrelsen Fyn. Udgifter i forbindelse med sekretariatsfunktionen afholdes af Skov- og Naturstyrelsen Fyn.