



Leje af ret til mobilt vejsalg fra godkendte dele-stadepladser på Naturstyrelsen, Hovedstadens område

1. Aftalens parter

Naturstyrelsen Hovedstaden
CVR: 33157274
(herefter betegnet Udlejer)

og

[Navn,
CVR-nr. eller CPR-nr¹,
adresse]

Mail og tlf. nr.

(herefter betegnet som Operatør)

indgår herved kontrakt om leje af ret til mobilt vejsalg fra op til 22 godkendte dele-stadepladser ved indgange til de af statens naturområder, der administreres af Naturstyrelsen Hovedstaden.

2. Lejeperiode

2.1. Lejeperioden er kalenderåret 20xx og ophører 31.12.20xx. Lejen gælder med andre ord fra købstidspunktet og til udløbet af kalenderår 20xx.

3. Aftalens genstand

3.1. Lejen omfatter retten til at opstille 1 stk. mobil salgsvogn med registrerings- eller stelnummer [XY ZZ ZZZ] på de op til 22 dele-stadepladser, der fremgår af bilag 1.

3.2. I tilknytning til den mobile salgsvogn må der på dele-stadepladsen kun opstilles:

- Maksimalt to affaldsstativer
- Et flytbart mindre menu/prisskilt

¹ Der er ikke krav om et CVR-nummer. Kontraktens kan også oprettes på baggrund af CPR-nr. I så fald er det kun Operatøren personligt, der må betjene salgsvognen, ligesom den årlige omsætning skal være under 50.000 kr. Skal andre end Operatøren betjene salgsvognen, skal Operatøren altid registrere sin virksomhed og få et CVR-nummer og dette nummer skal fremgå af denne kontrakt.

4. Rådighedsindskrænkning

4.1. Den mobile salgsvogn skal placeres inden for et af de områder, som er angivet i bilag 1. Anden placering skal i hvert tilfælde aftales med udlejer. Der kan ske justering af antal stadepladser i perioden, men der vil altid være minimum 18 pladser.

4.2. Den til Operatøren af Udlejer udleverede tilladelse med årstal og salgsvognens registreringsnummer/stelnummer skal placeres på salgsvognen således, at tilladelsen ved slagsvognens opstilling på en af de godkendte dele-stadepladser til stadighed er let synlig og læsbar for Udlejers kontrol.

4.3. Salgsvognens placering inden for den på dagen valgte dele-stadeplads må ikke besvære eller virke hindrende på den øvrige færdsel i området.

4.4. Det er ikke tilladt at fastgøre ting til træer, skilte og andet inventar på dele-stadepladsen, P-pladsen eller tilgrænsende naturområde.

4.5. Dele-stadepladserne må alene benyttes til opstilling af salgsvognen dagligt i perioden fra solopgang til solnedgang. I denne periode må salgsvognen ikke på noget tidspunkt henstå ubemandet på dele-stadepladsen.

4.6. Det påhviler i enhver henseende Operatøren at tilvejebringe nødvendige tilladelser fra andre offentlige myndigheder til den konkrete anvendelse af salgsvogn og stadeplads.

4.7. I tilknytning til den mobile salgsvogn må der ikke opstilles anden udstyr end det, der er nævnt i afsnit 3.2. Det er derfor ikke tilladt at opstille løst udstyr som fx parasoller, borde, stole, fakler, kurve, yderligere skilte samt ekstern generator/kompressor.

4.8. Det er ikke tilladt at afspille musik, råbe ol. eller at der støjes fra vedvarende motor. Endvidere må der ikke reklameres for varer, der ikke sælges fra salgsvognen.

4.9. Eventuelle parasoller, der er fastmonteret på den mobile salgsvogn, skal være placeret, så underkanten af parasollen er mindst 220 cm over jordhøjde.

4.10. Salgsvognen samt løse dele som bl.a. affaldsstativer, må ikke mellem solnedgang og solopgang stå på de godkendte dele-stadepladser eller andre af udlejers arealer.

4.11. Salgsvognen skal være mobil og være selvforsynende med bl.a. strøm og vand.

4.12. Salgsvognens størrelse, farve og skiltning skal være godkendt af Udlejer.

4.13. Fra salgsvognen må der kun sælges varer, som "forsvinder ved forbrug" og som addere til en skovtur og kan tages med og nydes på selve turen. Det vil sige mad- og drikkevarer som fx kaffe, te, kakao, juice, mineralvand, kildevand, pandekager, sandwich og is.

Der må i henhold til gældende "Lov om næring" ikke sælges alkohol, sodavand, chokolade- og sukkervarer samt tobak.

Det er endvidere ikke tilladt at sælge større måltider, der fordrer borde, bænke, bestik mv. og derfor på mange måder vil være mere forbundet med p-pladsen end skovturen.

4.14. Operatøren skal holde arealet på og omkring den på dagen valgte dele-stadeplads ren for affald og sørge for at fjerne og bortskaffe egen eller kunders affald. Det er ikke tilladt for Operatøren at smide affald fra salgsvognen i Naturstyrelsens affaldsspande på dele-stadepladsen.

4.15. Operatøren er bekendt med, at Udlejer kan give tilladelse til et ubegrænset antal operatørers brug af de samme i bilag 1 godkendte dele-stadepladser.

4.16. Operatøren er ligeledes bekendt med, at ingen operatør har eller kan få eksklusiv ret på salg fra de godkendte dele-stadepladser i bilag 1. Operatøren kan derfor på en given dag vælge enten at stille sig op ved siden af en eller flere andre operatører, der allerede er på dele-stadepladsen, eller tage hen på en af de andre godkendte dele-stadepladser omfattet af denne aftale.

I begge tilfælde skal Operatøren acceptere, hvis andre godkendte operatører efterfølgende stiller deres mobile salgsvogn op på samme dele-stadeplads.

4.17. Udlejer forbeholder sig retten til eventuelle indskrænkninger i benyttelse af dele-stadepladserne pga. anden aktivitet i området.

4.18. Udlejer forbeholder sig retten til midlertidigt at leje stadepladser af en hver slags til andre lejere i forbindelse med arrangementer af kortere varighed.

5. Lejeafgift og andre bestemmelser

5.1. Lejeafgiften udgør 3.500 kr. pr. år ekskl. moms.

Lejeafgiften skal være indbetalt til Udlejer og salgsvognen skal jf. §4.10 være godkendt af Udlejer, før Operatøren må påbegynde salg fra en af de godkendte dele-stadepladserne jf. bilag 1.

5.2. Operatøren sørger selv for fornødne tilladelser til virksomhedens drift.

6. Arbejdsklausul

6.1. Arbejdsklausul

Operatøren skal sikre, at ansatte hos Operatøren og dennes eventuelle underleverandører, som medvirker til at opfylde Kontrakten, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område, jf. Beskæftigelsesministeriets cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter.

Operatøren skal sikre, at ansatte hos Operatøren og eventuelle underleverandører er orienteret om de gældende arbejdsvilkår.

Operatøren har bevisbyrden for, at bestemmelserne i arbejdsklausulen er overholdt, og Udlejer kan til enhver tid kræve at modtage relevant dokumentation herfor. Dokumentation skal være Udlejer i hænde senest 5 arbejdsdage efter, at Udlejers påkrav er afsendt.

Såfremt Operatøren ikke fremsender relevant dokumentation senest 5 arbejdsdage efter, at Udlejers påkrav er afsendt, ifalder Operatøren en bod på 5.000 kr. pr. dag, indtil Operatøren har imødekommet Udlejers påkrav om dokumentation.

Væsentlige eller gentagne overtrædelser af arbejdsklausulen vil kunne føre til ophævelse af kontrakten i henhold til afsnit 8.

7. Underleverandører

7.1. Operatøren kan ikke uden Udlejers forudgående skriftlige samtykke overlade kontrakten opfyldelse eller dele heraf til underleverandører. Underleverandører og disses eventuelle underleverandører skal forudgående skriftligt godkendes af Udlejer. Udskiftning af en skiftlig godkendt underleverandør forudsætter ligeledes Udlejers forudgående skriftlige samtykke.

Overlades udførelsen efter aftale til en underleverandør (og dennes eventuelle underleverandør(er)), hæfter Operatøren for underleverandørens opfyldelse af kravene i denne aftale.

Underleverandører og disses eventuelle underleverandører kan ikke i medfør af denne aftale rejse nogen former for krav overfor Udlejer, hverken betalingskrav eller erstatningskrav.

8. Myndighedskrav

8.1. Operatøren er ansvarlig for, at det mobile vejsalg sker i overensstemmelse med og ved overholdelse af de til enhver tid for området gældende lovkrav. Forekommer der overtrædelse heraf vil det være at betragte som misligholdelse fra Operatørens side.

9. Ophævelse og opsigelse af kontrakten

9.1. Ved misligholdelse af kontrakten eller bestemmelser knyttet hertil kan parterne ophæve kontakten.

Udlejer kan ophæve kontrakten i følgende ikke udtømmende tilfælde:

- Såfremt lejeafgift eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt til tiden og Operatøren ikke, efter meddelelse fra Udlejer har betalt inden for en rimelig frist på 3 dage, fra modtagelsen af skriftligt påbud fra Udlejer.
- Såfremt det lejede benyttes til andet end aftalt og Operatøren ikke, efter skriftlig påbud fra Udlejer, er ophørt hermed.
- Såfremt Operatøren ikke følger en af Udlejer skriftlig givet anvisning.
- Ved væsentlig misligholdelse af kontrakten eller bestemmelser knyttet hertil.

Væsentlig misligholdelse foreligger bl.a. såfremt:

- Der sker overtrædelse eller tilsidesættelse af kontraktens §§ 4 (rådighedsindskrænkning) og 7 (myndighedskrav).
- Kontraktens udøvelse ikke er i overensstemmelse med de til enhver tid relevante danske lovkrav eller med af Udlejers vedtagne retningslinjer, som enten er en del af kontrakten, eller som udleveres/omtales i kontraktperioden.
- Der sker overtrædelse af lejekontrakten gentagne gange uden, der isoleret set foreligger væsentlig misligholdelse, og Operatøren har fået skrift påbud om at bringe misligholdelser i orden.

- Der konstateres adskillige ikke væsentlige overtrædelser af kontrakten og bestemmelser knyttet til kontrakten i forbindelse med besigtigelse af salgsvogn og stadeplads.

Ved væsentlig misligholdelse af aftalen eller bestemmelser knyttet hertil kan Udlejer ophæve kontrakten uden varsel.

9.2. Udlejer kan i øvrigt ophæve kontrakten såfremt konkursboet efter Operatørens konkurs ikke på baggrund af skriftlig henvendelse fra Udlejer inden 10 arbejdsdage, tilkendegiver, at boet indtræder i nærværende kontrakt i medfør af konkursloven.

9.3. Hvis Udlejer på baggrund af bestemmelserne i afsnittene 9.1. og 9.2 ophæver kontrakten, kan Operatøren ikke kræve nogen form for refusion i lejeafgiften og vil ikke kunne få refunderet den forudbetalte lejeafgift eller dele heraf.

10. Erstatningsansvar

10.1. Parterne er erstatningsansvarlige efter de almindelige erstatningsretlige regler. Parterne kan ikke kræve erstatning for driftstab, avancetab eller indirekte tab.

11. Ved Force majeure

11.1. Parternes forpligtelser i henhold til kontrakten suspenderes i tilfælde af force majeure. Ved force majeure forstås udefrakommende omstændigheder af usædvanlig art, som parterne ikke er herre over, og som de ikke med rimelighed burde have forudset eller overvundet, herunder naturkatastrofer og sygdomsepidemier.

Den part, der vil påberåbe sig force majeure, skal uden ugrundet ophold skriftligt underrette den anden part om force majeure-begivenhedens opståen og forventede varighed. Årsagen til force majeure skal dokumenteres skriftligt.

Når force majeure-begivenheden er ophørt, genoptages parternes forpligtelser i henhold til kontrakten.

12. Ophør

12.1. Aftalen kan opsiges jf. ovenstående, derudover er aftalen uopsigelig for begge parter i lejeperioden. Aftalen kan dog opsiges, hvis begge parter er enige herom.

12.2. Ved gensidig aftale om at opsige kontrakten er Operatøren ikke berettiget til nogen form for refusion – hverken hel eller delvis - af den indbetalte lejeafgift.

12.3. Såfremt Operatøren måtte afgå ved døden i kontraktens løbetid, eller af helbredsmæssige årsager ikke længere personligt er i stand til at videreføre forretningen, er dennes forretningspartner eller ægtefælle eller samlever og/eller børn berettiget til at fortsætte lejeaftalen.

13. Afståelse

13.1. Operatøren har ikke afståelsesret hverken helt eller delvist.

14. Uoverensstemmelser

14.1. Kontrakten er undergivet dansk ret. Alle spørgsmål, der måtte give anledning til uenighed mellem Operatør og Udlejer skal søges løst i mindelighed. Hvis uenighed ikke kan løses ved forhandling mellem parterne, skal tvisten anlægges ved de danske domstole.

15. Ændringer

15.1. Enhver ændring i denne aftale skal være skriftlig i form af et tillæg til aftalen som er underskrevet af begge parter.

16. Kommunikation

16.1. Ved underskrift på nærværende kontrakt aftaler Udlejer og Operatør digital kommunikation. Dette gør sig gældende både før, under og efter lejeforholdet. Udlejer skal kontaktes på HST@nst.dk. Operatør skal kontaktes på [mailto:oplysninger]. Parterne er forpligtede til at oplyse hinanden om efterfølgende ændringer af disse oplysninger.

Underskrifter

For Udlejer
Naturstyrelsen Hovedstaden

For Operatør
CVR-nr.

Den

Den

Naturstyrelsen Hovedstaden

Bilag

Bilag 1 – Oversigtskort med 22 godkendte dele-stadepladser på de af statens naturområder, der administreres af Naturstyrelsen Hovedstaden.